

<ご予約からご契約、お支払いまで>

- ご予約の際、催事の目的、内容等をお示しください。
【注】催事の内容等によっては、ご利用をお断りする場合がありますので、ご了承ください。
- 仮予約期間(2週間)以内に、ご決定可否かのご返事を頂きます。
※仮予約中に他の利用希望が入った場合は決定優先といたします。仮予約に優先権はございません。
2週間以内に、ご決定とされるか否か、もしくは仮予約を継続されるかのご連絡をいただけない場合は自動的にその仮予約案件は抹消されます。競合する他のお客様情報や予約進捗状況など、当方からご連絡等は一切致しません。ご了承ください。
下記「利用申込書」が未提出の仮予約段階では、申込者側のご事情および都合についてホール側は一切責任を負いません。
- 当ホール所定の利用申込書に必要事項をご記入の上、ご提出頂いた時点でご決定・契約成立となります。
お申込み方法: 当ホール所定の申込書に必要事項をご記入の上、下記専用FAX番号までお送りください。
※申込書はプレミアホールWebサイト上の「RESERVATION～予約・空き状況」のPDFデータをプリントしてお使いください。
利用申込書ご提出後、予約金(基本会場費50%)の請求書を発行させていただきます。
指定期日までに指定銀行口座へお振込みください。期日までのご入金が無い場合は予約は取り消しとなります。
【注】契約成立後のキャンセルについては、下記に定めるキャンセル料を申し受けます。(下記「キャンセルについて」の項をご参照ください)
予約金を除いた会場利用料残金は、初めてお取引のお客様については本番実施前(日程ご相談)に全額お振込み頂きます。
- 追加設備料、時間外延長料、技術料等の本番当日発生追加費用につきましては、当社指定期日以内に上記の銀行口座に振込にてご入金ください。
- 振込手数料につきましては、振込者の負担とさせていただきます。※本番当日現金精算ご希望の場合は必ず事前にご連絡下さい。
- 使用の権利を譲渡したり、転貸することはできません。
- 本使用規則の各事項を遵守頂けない場合は、利用中であっても、ご利用をお断りする場合があります。

<使用制限>

- 下記の事項に該当する場合は、ご利用の申し込みをお断りさせていただきます。
- 公の秩序または善良な風俗を害する恐れがあると認められる場合。
 - 集団的に又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益になると認められる場合。
 - 来街者及び会場周辺に混乱、危険を及ぼす可能性がある場合。
 - 施設または設備を損傷する恐れがあると認められる場合。
 - その他、施設の管理運営上、支障があると認められる場合。
 - 政治、宗教活動等に関係する場合。
 - 主催者、出演者とその帯同者、および観客等に不法行為を行う人間が存在する可能性がある場合。

<使用時間・料金>

- 基本利用10:00～22:00(12時間): 利用時間は、ご契約時に確定して頂きます。利用時間は、準備、後片づけ等一切の時間を含みます。
(平日: ¥200,000、土日祝: ¥300,000 いずれも税抜) ※例: 9:00～21:00等のご利用も可能です。打合せ時等ご相談ください。
23時以降のご利用は基本として出来ません。23時迄の完全退館をお願いします。※下記項目3.にも記述。
- スポット利用: 基本利用(10:00～22:00)の時間内で、5時間以内のご使用に限ります。使用時間は、ご契約時に確定して頂きます。
時間使用は、準備、後片づけ等一切の時間を含みます。(平日: ¥100,000、土日祝: ¥150,000 いずれも税抜)
※土日祝のご利用について、複数のご予約が重なった場合、1日基本利用のお客様を自動的に優先決定とさせていただきます。
- 時間外延長: 基本利用およびスポット利用をご利用にかぎり、1h毎の料金設定で時間追加が可能です。時間外延長料(1h: ¥30,000税抜)
※ただし22:00以降の本番ご利用は出来ません。22:00以降は終演後の搬出等作業の調整時間としてご利用ください。
4 1日2回公演は、基本利用料の1.5倍を申し受けます。1日2回以上公演の場合は別途ご相談させていただきます。
- 利用時間がプレミアヨコハマ全館営業終了時間23:00を過ぎた場合、会場スタッフのタクシー代、又は宿泊代を追加請求させていただきます。
- 他、各種料金・費用については、プレミアホールWebサイトでのご確認およびホールスタッフへのお問い合わせをお願い致します。

<使用前の打ち合わせ>

- ご使用日の2週間前までに、スケジュール、プログラム、会場設営、設備等について、担当者と詳細について打ち合わせを行ってください。
- 音響、照明については、業者を指定しておりますのでご用命ください。外部業者ご利用の場合も、あらかじめ各担当者と打ち合わせのうえ、ご使用期間中立会者の指示のもとに作業を行ってください。【注】この場合、別に定める技術立会料を申し受けます。
- ご使用の際、会場内の施工がある場合、あらかじめ各担当者と打ち合わせ後、施工図面、仕込図、電気図面等を提出してください。
- 催事の内容によっては、ご使用をお断りする場合がありますので、事前打ち合わせ、下見等は、担当者と綿密に行ってください。
- 付帯設備、備品以外の特殊器具等の持ち込みについては、別に定める持ち込み料を申し受けます。
- 特別に、清掃や警備等が必要な場合は、あらかじめ各担当者と打ち合わせ下さい。

<キャンセルについて>

- 契約成立以降のキャンセルについては、以下のキャンセル料を申し受けます。
・使用日の91日前までのキャンセル 基本会場費の30%
・使用日の90日前から31日前までのキャンセル 基本会場費の50%
・使用日の30日以内のキャンセル 基本会場費の全額
(基本会場費とは、契約時の会場費・・・本番・施工日の会場使用料の事をさします。)

<契約成立後の取消>

- 契約成立後で次の事項に該当する場合は、使用者に対し使用承認の取り消しや、施設使用中においてもご使用を停止させていただくことがあります。なお、下記 の事由による使用の取り消し等の結果、使用者に損害が生じる場合があっても、当社は一切の責任を負いません。
・使用申込書に偽りの記載があったとき。
・災害その他の不可抗力によって、施設の使用が困難となったとき。
・前記の「利用制限」の各項に該当すると認められたとき。
・使用を承認された場所以外の場所で、作業や催物を行ったとき。
・当社の使用規則を遵守しなかったとき。
・所定の期日までに、使用料金の支払いがされなかったとき。
- 会場使用料の還付
既に支払われた会場使用料金は、前記の事由2により使用承認を取り消した場合にのみ、当社はその全額または一部を還付することがあります。

<関係諸官庁への届出>

- 会場使用のお打ち合わせが済みしたら、必要に応じて下記届出を所定の官庁へご提出ください。(届出書のコピーを一部ご提出願います。)
禁止行為解除申請書(2通)7日前/都筑消防署 TEL:045-945-0119
音楽著作権使用の場合(1通)/社団法人日本音楽著作権協会 TEL:03-3481-2121(代表)
その他特殊な場合や入場者の会場内外での安全をはかるため必要と思われる場合には、最寄りの警察署にも事前に内容を連絡し協力を依頼するようお願い致します。

<その他の注意事項>

- 本番終了後は、ご利用残り時間の大小問わず、速やかに撤収をお願いします。本番後のホール内での打ち上げ等の二次使用は原則認められません。
- 諸道具類の搬入、搬出は、養生シートにより養生を行ってから、ご利用者側の責任において実施してください。
- 施工品、商品、什器等の搬入、搬出は、指定の地下1階搬入搬出口をご利用ください。なお、近隣の迷惑となる周辺道路等への路上駐車や違法駐車等は固くお断り致します。
- 持込器具、ポスター、看板類は、ご使用者側の管理の下、終了後はすみやかに撤去願います。
- 終了後は、ご使用者側において清掃しゴミはお持ち帰りください。
以下の項目に関しては、担当者も協議、相談の上、その指示に従ってください。
・広告類の配布や看板等の掲示について
・喫煙及び飲食について
- 建物、付帯設備へのガムテープ貼りや釘打ちはできませんのでご注意ください。
- 付帯設備等のご使用の場合、担当者の指示に従い所定の収納スペースに片付けてください。
- 入場者の受付、人員整理、誘導、会場の警備整理、盗難、事故防止はご使用者側で行ってください。
- 会場使用にともなう、人身事故および展示物等の盗難破壊事故に関して、当社は一切の責任を負いません。
- ご使用期間中、責任者は必ず会場に常駐してください。
- その他ご使用に関しては、担当者も協議、相談の上、その指示に従ってください。
- 当ホール内外の建造物・設備・備品を汚損し、毀損し、または紛失されたときは、利用者は、これを原状に回復し、または、当社が算定した、原状の回復に要する直接および間接の費用の一切を賠償していただきます。なお、事態が生じた場合は、速やかに当館までご連絡ください。
- その他、当社の使用規程に違反した場合、損害賠償を請求することがあります。
- ご使用者側はあらかじめ非常口の所在及び避難経路の確認、避難扉の開き方を確認し非常事態に備えてください。
- 使用を終了したときは、使用施設を原状に回復していただきます。施設使用承認の取り消しや使用中に使用の停止を受けた場合も同様とします。

この使用規則は、平成29年11月に設定したもので、変更する場合もございますので、予めご了承ください。